**Հայտարարություն**

**Քաղաքաշինության, տեխնիկական և հրդեհային անվտանգության տեսչական մարմինը հայտարարում է մրցույթ՝ քաղաքացիական ծառայության թափուր պաշտոնն զբաղեցնելու մասին**

Քաղաքաշինության, տեխնիկական և հրդեհային անվտանգության տեսչական մարմինը հայտարարում է **արտաքին մրցույթ՝** իրավական աջակցության և փաստաթղթաշրջանառության վարչության փաստաթղթաշրջանառության բաժնի ավագ փաստաթղթավարի (ծածկագիր՝ 71-28.1.բ-Մ3-4) քաղաքացիական ծառայության թափուր պաշտոնն զբաղեցնելու համար (աշխատավայրը՝ ք. Երևան, Դավթաշեն վարչական շրջան, 4-րդ թաղ․, Ա․ Միկոյան 109/8):

Քաղաքաշինության, տեխնիկական և հրդեհային անվտանգության տեսչական մարմնի տեսչական մարմնի իրավական աջակցության և փաստաթղթաշրջանառության վարչության փաստաթղթաշրջանառության բաժնի ավագ փաստաթղթավարի (ծածկագիր՝ 71-28.1.բ-Մ3-4) պաշտոնի բնութագրի, պաշտոնն զբաղեցնող քաղաքացիական ծառայողի համար սահմանված գործառույթների, իրավունքների, պարտականությունների, պաշտոնին ներկայացվող պահանջների՝ պաշտոնի համար պահանջվող կրթության, աշխատանքային ստաժի, աշխատանքի բնագավառում փորձի, մասնագիտական գիտելիքների, կոմպետենցիաների, ինչպես նաև պաշտոնի կազմակերպական լիազորությունների և ղեկավարման շրջանակների մասին տեղեկատվությունը ներառված է [պաշտոնի անձնագրում](http://utfsib.am/site/uploads/files/հայտարարություններ-2024/ՊԱ_ԱՎԱԳ_ՓԱՍՏԱԹՂԹԱՎԱՐ.docx), որի էլեկտրոնային օրինակը կցվում է:

Մրցույթին մասնակցելու համար դիմումները ներկայացվում են առցանց՝ <https://cso.gov.am/internal-external-competitions> հղումով` 2024 թվականի հունիսի 03-ից հունիսի 07-ը ներառյալ՝ քսանչորսժամյա ռեժիմով, կցելով անհրաժեշտ փաստաթղթերի լուսապատճեններն ու լուսանկարը:

1. *Դիմում (առցանց),*
2. *անձնագիր և/կամ նույնականացման քարտի լուսապատճենը (եթե անձը նույնականացման կամ սոցիալական քարտ չի կցում, ապա անհրաժեշտ է կցել անձին հանրային ծառայության համարանիշ տրամադրելու մասին տեղեկանքի կամ հանրային ծառայության համարանիշի տրամադրումից հրաժարվելու մասին տեղեկանքի լուսապատճենը),*
3. *բարձրագույն կրթությունը հավաստող փաստաթղթի(երի) լուսանկար,,*
4. *աշխատանքային գործունեությունը հավաստող փաստաթղթերի լուսանկար,*
5. *արական սեռի անձինք՝ նաև զինվորական գրքույկ կամ դրան փոխարինող ժամանակավոր զորակոչային տեղամասին կցագրման վկայականի լուսանկար,*
6. *լուսանկար՝ 3X4 չափսի:*

Մրցույթի թեստավորման փուլը կանցկացվի 2024 թվականի հուլիսի 08-ին՝ ժամը 15:00-ին, ք. Երևան, Դավթաշեն վարչական շրջան, 4-րդ թաղ․, Ա․ Միկոյան 109/8 հասցեում:

Մրցույթի հարցազրույցի փուլը կանցկացվի 2024 թվականի հուլիսի 10-ին՝ ժամը 15:00-ին, ք. Երևան, Դավթաշեն վարչական շրջան, 4-րդ թաղ․, Ա․ Միկոյան 109/8 հասցեում:

Մրցույթի հարցազրույցի փուլը կանցկացվի «Հարցարան» ձևաչափով:

Հիմնական աշխատավարձը 221.312 (երկու հարյուր քսանմեկ հազար երեք հարյուր տասներկու) դրամ է:

Նշված պաշտոնին հավակնող անձը պետք է լինի բարեկիրթ, պարտաճանաչ, հավասարակշռված, գործնական, ունենա նախաձեռնողականություն և պատասխանատվության զգացում:

**Թեստում ընդգրկվող մասնագիտական գիտելիքների վերաբերյալ թեստային առաջադրանքները կազմված են հետևյալ բնագավառներից՝**

ՀՀ Սահմանադրություն

Հոդվածներ՝ 2, 6, 25, 27, 40, 48, 57, 64, 73, 89, 90, 93, 103

Հղումը՝ https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=143723

«Հանրային ծառայության մասին» օրենք

Հոդվածներ՝ 4, 6, 9, 14, 31

Հղումը՝ <https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?docid=193166>

Քաղաքացիական ծառայության մասին» օրենք

Հոդվածներ՝ 6, 10, 12, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 27, 38

Հղումը՝ <https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?docid=175823>

«Տեսչական մարմինների մասին» օրենք

Հոդվածներ՝ 4, 5, 6, 7, 8, 12, 15, 16

Հղումը՝ <https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?DocID=137062>

«Արխիվային գործի մասին» օրենք

Հոդվածներ՝ 3, 7, 9, 10, 20

Հղումը՝ <https://www.arlis.am/DocumentView.aspx?docid=175824>

«Գրավոր խոսք», Վազգեն Գաբրիելյան, երրորդ լրամշակված հրատարակություն, Լիմուշ հրատարակչություն, Երևան 2012թ.

Էջեր՝ 70-129

Հղումը՝ <http://ijevanlib.ysu.am/wp-content/uploads/2017/12/gravor-khosq.pdf>

Ինֆորմատիկա 7-րդ դասարան։ Դասագիրք հանրակրթական դպրոցի համար։ Ս.Ս.Ավետիսյան, Ա.Վ.Դանիելյան։ Մասնագիտական խմբագիր՝ Ռ.Վ. Աղգաշյան։ Երևան 2012թ.

Էջեր՝ 18, 19, 31, 54, 81

Հղումը՝ <http://fliphtml5.com/fumf/egdx>

Ինֆորմատիկա 8-րդ դասարան։ Հանրակրթական ավագ դպրոցի ընդհանուր և հումանիտար հոսքերի

համար։ Ս.Ս.Ավետիսյան, Ա.Վ.Դանիելյան։ Մասնագիտական խմբագիր՝ Ռ.Վ. Աղգաշյան։ Երևան 2013թ.

Էջեր՝ 8, 40, 45-46, 99, 102, 107

Հղումը՝ <http://online.fliphtml5.com/fumf/irey/#p=2>

Թեստում ընդգրկվող կոմպետենցիաների վերաբերյալ թեստային առաջադրանքները, մասնավորապես՝

«Խնդրի լուծում» կոմպետենցիա

հղումը՝ <https://www.gov.am/u_files/file/Haytararutyunner/4.pdf>

Հաշվետվությունների մշակում» կոմպետենցիա

հղումը՝ <https://www.gov.am/u_files/file/Haytararutyunner/6.pdf>

«Բարեվարքություն» կոմպետենցիա  
հղումը՝  <https://www.gov.am/u_files/file/Haytararutyunner/3.pdf>

Մրցույթին մասնակցել ցանկացող քաղաքացիները մրցույթի վերաբերյալ հարցերի և լրացուցիչ տեղեկությունների համար կարող են դիմել վարչապետի աշխատակազմի կադրերի և անձնակազմի կառավարման վարչություն (հասցե` ք. Երևան, Հանրապետության hրապարակ, Կառավարական տուն 1, հեռախոսահամար՝ (010) 515752, էլեկտրոնային փոստի հասցե՝ gayane.makinyan@gov.am:

[Թեստի ձևանմուշը կցվում է:](https://www.gov.am/u_files/file/Haytararutyunner/testi%20dzevanmush-12_02_20.pdf)